

RAPPORT d'ACTIVITÉ 2019

administratif
jeunesse
services techniques
culture
scolaire
sénior
sécurité
France services



Ville d'Angerville

34, rue Nationale
91670 ANGERVILLE
01 64 95 20 14
www.mairie-angerville.fr



Chaque année présente de nouveaux défis à l'exercice de nos compétences, au maintien de services publics de qualité et de proximité et à la construction d'un territoire équilibré et solidaire.

Chaque année, nous relevons ces défis ensemble par notre engagement et notre travail quotidien.

Chaque année, bien que rien ne nous y oblige, compte tenu de la taille de la commune, nous présentons ce travail précis, entre les pages de ce rapport, qui projette notre ville comme un acteur essentiel de la vie des angervillois.

Ce travail, nous le poursuivons, en nous appuyant sur les compétences, l'expérience et l'audace de tous, en restant persuadés que l'investissement de chacun compte et que c'est collectivement que nous pouvons avancer.

Je vous invite à découvrir plus en détail ce rapport d'activité qui donne une vision globale de l'impact de notre commune dans le quotidien des angervillois.

Bonne lecture à tous !

Le Maire
Johann MITTELHAUSSER

Retour en IMAGES	page 4 à 5
Présentation des ÉQUIPES	page 6 à 9
Service ADMINISTRATIF	page 10 à 14
ORGANIGRAMME	page 15
BUDGET de la ville	page 16 à 19
Espace SIMONE VEIL/France Services	page 20 à 21
Service JEUNESSE	page 22 à 23
Services TECHNIQUES	page 24 à 25
SÉCURITÉ	page 26 à 27
Service SCOLAIRE/ENTRETIEN	page 28 à 29
Service CULTUREL	page 30 à 31



106 ans Madame ROYER



aire de jeux lotissement de l'Hurepoix



installation d'agrs sportifs



opération «nettoyons la nature»



inauguration de la maison de santé



service jeunesse :
opération papier cadeau



spectacle pour les écoles



association
ASASMA



salon d'art



atelier enfants/parents



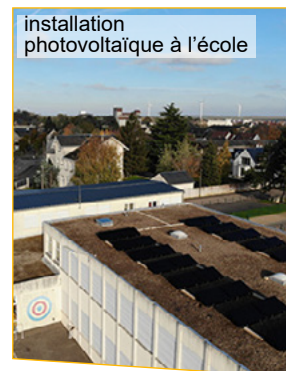
bal Atelier 111



chasse aux bouchons
de Pâques



réparation
du christ



cours service
jeunesse



séance Conseil



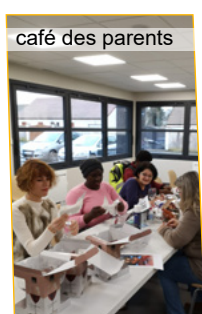
rentrée scolaire



atelier séniors



rencontre
des quartiers



café des parents



ateliers de Noël



atelier premiers secours



forum des associations



atelier théâtre



installation des
illuminations de Noël



rénovation
du stade



mise à disposition d'une salle
climatisée pendant la canicule



véhicule électrique
des services techniques



atelier sciences



vœux de la municipalité



séance de cinéma



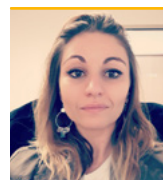
service jeunesse : tournage du clip «Art scellé»



rénovation du restaurant scolaire

Présentation des équipes

SERVICE ADMINISTRATIF



Marion
CHAYA

Secrétaire
générale



Sandrine
BIGAND

CCAS
Accueil
CNI-Passeports



Sylvie
CASSIER

Ressources
humaines



Maïté
DELACHAUME

Affaires générales
Etat civil,
CNI-Passeports



Marine
FAGUERET

Communication
& culture



Isabelle
GROSSOT

Comptabilité



Mélanie
GUENAND

Pilotage et coor-
dination auprès
de la Secrétaire
générale



Isabelle
LESCALE

Accueil
Affaires scolaires



Myriam
REBUT

Secrétariat
du Maire
& communication



Angéline
SOHIER

Urbanisme

SÉCURITÉ



Marie-Elisabeth
MASLET

Gardien-
Brigadier de
Police Municipale



Cyril
DEPASSE

Agent de
Surveillance de la
Voie Publique

SERVICE CULTUREL



Pierrick
TROCHET

Régisseur

SERVICES TECHNIQUES



Carl
DELACHAUME

Responsable
services
techniques



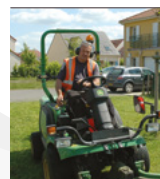
Christophe
DELACHAUME

Agent
polyvalent



Jean-Henri
DUVAL

Agent
polyvalent



José
FORTEAU

Agent
polyvalent



Franck
GAUJARD

Agent polyvalent



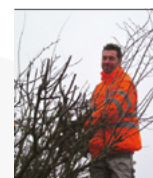
Christophe
JULIEN

Agent
polyvalent



Etienne
JULIEN

Agent
polyvalent



Vincent
LABSOLU

Adjoint technique
polyvalent



Bruno
LEPRINCE

Agent polyvalent
nettoyage voirie



David
MARCQ

Agent
polyvalent



Cédric
MENAULT

Agent
polyvalent



Fabien
MOREAUX

Agent
polyvalent
espaces verts



Julien
PAGEON

Agent polyvalent
espaces verts



Jérémy
PILLONDEAU

Agent polyvalent
espaces verts

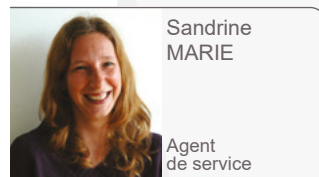
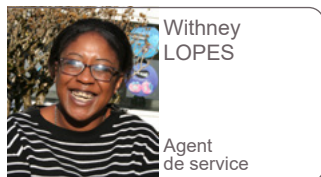
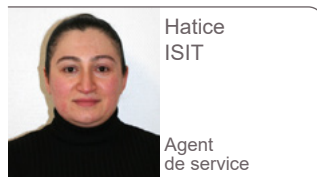
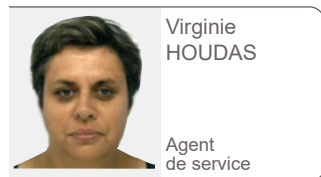


Joël
SAINSARD

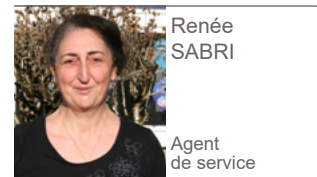
Adjoint au
responsable

Présentation des équipes

SERVICE SCOLAIRE



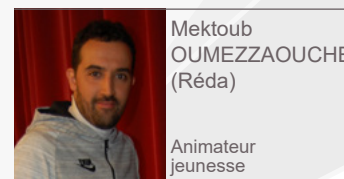
SERVICE SCOLAIRE



ESPACE SIMONE VEIL / FRANCE SERVICES



SERVICE JEUNESSE



SERVICE MINIBUS SÉNIORS



Les services administratifs ont pour vocation d'accompagner les administrés dans leurs multiples démarches.

Ils sont organisés en plusieurs pôles :

- **Accueil** : chargé de l'accueil physique et téléphonique des visiteurs.
- **Urbanisme** : pour les demandes de travaux concernant l'habitat, ...
- **État civil** : gère les demandes de cartes d'identité, passeports, mariages, naissances, décès, ...
- **Pôle scolaire** : pour les inscriptions, règlements cantine, ...
- **Comptabilité** : gère le règlement des factures, ...
- **Ressources humaines** : chargées de la gestion du personnel, l'accueil des agents arrivants, le dérou-

lement de carrière, arrêts maladie, congés, l'établissement des bulletins de salaire, la gestion des contrats d'assurance.

- **Communication** : concourt à rendre accessibles et compréhensibles, les décisions de la municipalité ainsi que les actions menées par les services à l'attention des angervillois. Il veille au respect de l'image de la collectivité.
- **CCAS** : met en place une série d'actions générales de prévention et de développement social.



Accueil de la mairie



Urbanisme



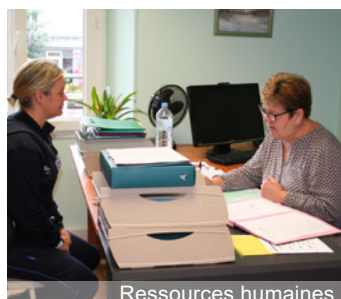
Comptabilité/pôle scolaire



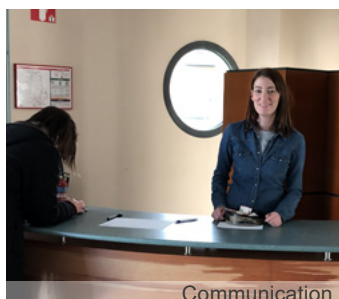
CCAS



État civil



Ressources humaines



Communication



Secrétariat général



Quelques chiffres

Désignation	Nombre de demandes
Permis de construire	12
Modificatif permis construire	2
Déclaration préalable	50
Autorisations de travaux pour ERP	3
Autorisations d'enseigne	1
Certificats urbanisme CUa	102
Certificats urbanisme CUb	3
Arrêtés d'alignement	62
Arrêtés de circulation	125
Demandes de certificats communaux (lettres d'accompagnement, certificats de numérotage, certificats des prescriptions, états des risques naturels et technologiques, demandes générales sur le bien immobilier)	557
Déclarations intention aliéner (ventes de biens)	93
Autorisations diverses (échafaudage, affichage, courriers divers, conformités, attestations, ...)	50
Communications téléphoniques	362
Réception du public	231
Questions diverses par mails (cadastre, notaires, entreprises travaux, ...)	350
Transmissions des dossiers au pôle fiscalité	12
Transmissions des données Sitadel - statistiques auprès du Ministère	12

Le service urbanisme est ouvert au public sans rendez-vous les mardis et jeudis.

Il a pour principale mission, l'application des réglementations liées aux constructions et rénovations de bâtiments (conseil avant dépôt des différentes demandes d'autorisations : permis de construire, d'aménager, déclarations préalables, autorisations de travaux, transferts, modificatifs, certificats d'urbanisme...), la réception et l'instruction des demandes.

Les autres missions du service sont notamment :

- l'instruction des déclarations d'intention d'aliéner (ventes)
- toutes les demandes de renseignements pour les notaires, les agences mais aussi les administrés
- consultation du cadastre
- consultation du PLU
- gestion des jardins communaux
- arrêtés de circulation
- autorisations d'échafaudages et autorisations diverses (bennes,...)
- commissions de sécurité

Par ailleurs, le service urbanisme est désormais confronté à de nombreuses infractions au Code de l'Urbanisme et est donc amené à gérer de longues et fastidieuses procédures auprès du Procureur.



état civil

Ce service répond aux usagers pour certaines démarches nécessitant la production d'actes d'état civil : acte de naissance, de mariage, de décès, du livret de famille, ...

Il est également disponible pour établir les cartes nationales d'identité, passeports, reconnaissances, naissances. C'est également au sein de ce service que les inscriptions sur les listes électorales ou les recensements s'effectuent.

accueil

C'est le premier contact entre les services administratifs et les usagers. C'est une véritable courroie d'information et d'orientation. C'est aussi la vitrine du service public de proximité qui reçoit, sans distinction, toutes les personnes sollicitant nos services.

Depuis fin 2015, le service développe progressivement la notion de guichet unique avec l'inscription aux écoles en maternelle et élémentaire, les titres de transport, la remise des imprimés (logement, MDPH, chèque taxi, carte Navigo, ...), le service «Allo encombrants», la gestion de location de matériel, ...

scolaire

Le portail famille a permis la dématérialisation des démarches pour tout ce qui concerne la restauration scolaire.

Chaque famille peut si elle le souhaite gérer en ligne :

- Les réservations des repas.
- Le paiement par carte bancaire.
- Les modifications des données personnelles.

Grâce à cet outil, 75 % des factures et relances sont en version dématérialisée. Ce chiffre est en constante évolution.



Quelques chiffres

État civil	Nombre de demandes annuelles
Cartes nationales d'identité	1337
Passeports	790
Mariages	16
PACS	7
Parrainages civils	2
Décès et transcriptions	38
Demandes d'opérateurs funéraires (fermeture de cercueils, crémation, ...)	164
Reconnaissances	18
Avis de naissances	65
Inscriptions électorales	230
Recensements militaires	73
Demandes d'actes Etat civil	750
Attestations d'accueil	58

Accueil	Nombre de demandes annuelles
Accueil téléphonique	3 836 soit 319 ap-pels/mois
Accueil physique	3 490 soit 290 visites/mois

Scolaire	Nombre de demandes
Titres de transport scolaire	99
Effectifs de la maternelle pour la rentrée 2018/2019	174
Effectifs de l'élémentaire pour la rentrée 2018/2019	324
Montant des repas facturés année calendaire 2019	137 867 €
Nombre de relances de facturation	545

ressources humaines

Mouvement de personnel pour l'année 2019 :

Arrivées :

- Etienne JULIEN, le 1^{er} avril 2019 aux services techniques
- Aurore LEROUX, le 4 novembre 2019 à l'Espace Simone Veil
- Marion MOUCHETTE, le 16 septembre 2019 à l'Espace Simone Veil

Départs :

- Ruth SEGARD, le 1^{er} octobre 2019 (Police Municipale)

Nous avons accueilli 16 stagiaires sur 3 sites (Mairie, École Maternelle et Espace Simone Veil) sur 58 semaines.

CCAS

Le CCAS (Centre Communal d'Action Sociale) est une institution locale qui met en place une série d'actions générales de prévention et de développement social sur la commune.

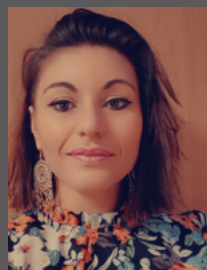
Il développe des activités et missions visant à assister et soutenir les populations concernées telles que les personnes handicapées, les familles en difficulté, les personnes âgées, ...

Dans le cadre de missions sociales légales, le CCAS s'investit dans des demandes d'aide sociale et les transmet aux autorités ayant en charge de prendre ces décisions.



À Angerville, le CCAS accueille environ 300 personnes par an et renseigne par téléphone environ 250 personnes.

CCAS	Nombre de personnes concernées
Titre de transport	46
Expulsion	12
Aide sociale	8
Obligation alimentaire	7
APA (Allocation Personnalisée à l'Autonomie)	0
Insalubrité	1
ANAH	0
Télé assistance	13
MDPH (maison des personnes handicapées)	20
Logement social	164
FSL - Fonds d'énergie (aide paiement facture d'énergie)	2
Bon alimentaire	8
Aides financières CCAS	2
Accueil téléphonique	144
Accueil physique	175
Actions saisonnières séniors :	
Repas des aînés (69 ans et plus) présents au repas portage à domicile	141 64
Chocolats (74 ans et plus) ballotins distribués	349
Plan canicule personnes répertoriées personnes appelées	530 128



Marion CHAYA
Secrétaire Générale

«L'année 2019 aura permis de voir l'achèvement de nombreux projets structurants menés par les services municipaux, avec toujours comme objectifs, l'amélioration de l'efficacité du service public et de la qualité de vie des Angervillois.

Les enjeux liés au développement durable et la volonté des élus ont guidé l'action des services municipaux tout au long de l'année. Ainsi, 2019 aura vu l'installation de panneaux photovoltaïques à l'école élémentaire, la poursuite du remplacement de l'éclairage public par de l'éclairage LED, moins économe, l'acquisition d'un véhicule électrique, écologique et économique pour l'entretien courant des espaces publics.

Toujours soucieuse d'accompagner les associations sportives et plus largement leurs adhérents, la ville d'Angerville a engagé d'importants travaux de rénovation des structures sportives. C'est ainsi qu'en 2019, le stade de foot, le gymnase et les deux courts de tennis ont été inaugurés.

Le projet le plus marquant de l'année 2019 aura été la réalisation de la Maison de Santé qui permet aujourd'hui de renforcer l'accès aux soins des Angervillois en ces temps où les communes sont confrontées aux déserts médicaux.

2019, connaît aussi la validation du projet social de l'Espace Simone Veil élaboré en lien avec les habitants. Cette feuille de route permettra, en collaboration avec la CAF, de mettre œuvre de nombreux projets avec pour seul objectif l'interaction sociale.

L'ouverture de la classe passerelle en septembre fait aussi partie des événements remarquables de l'année. Véritable soutien aux parents dans l'exercice de la fonction parentale, ce dispositif est totalement innovant pour une commune comme la nôtre.

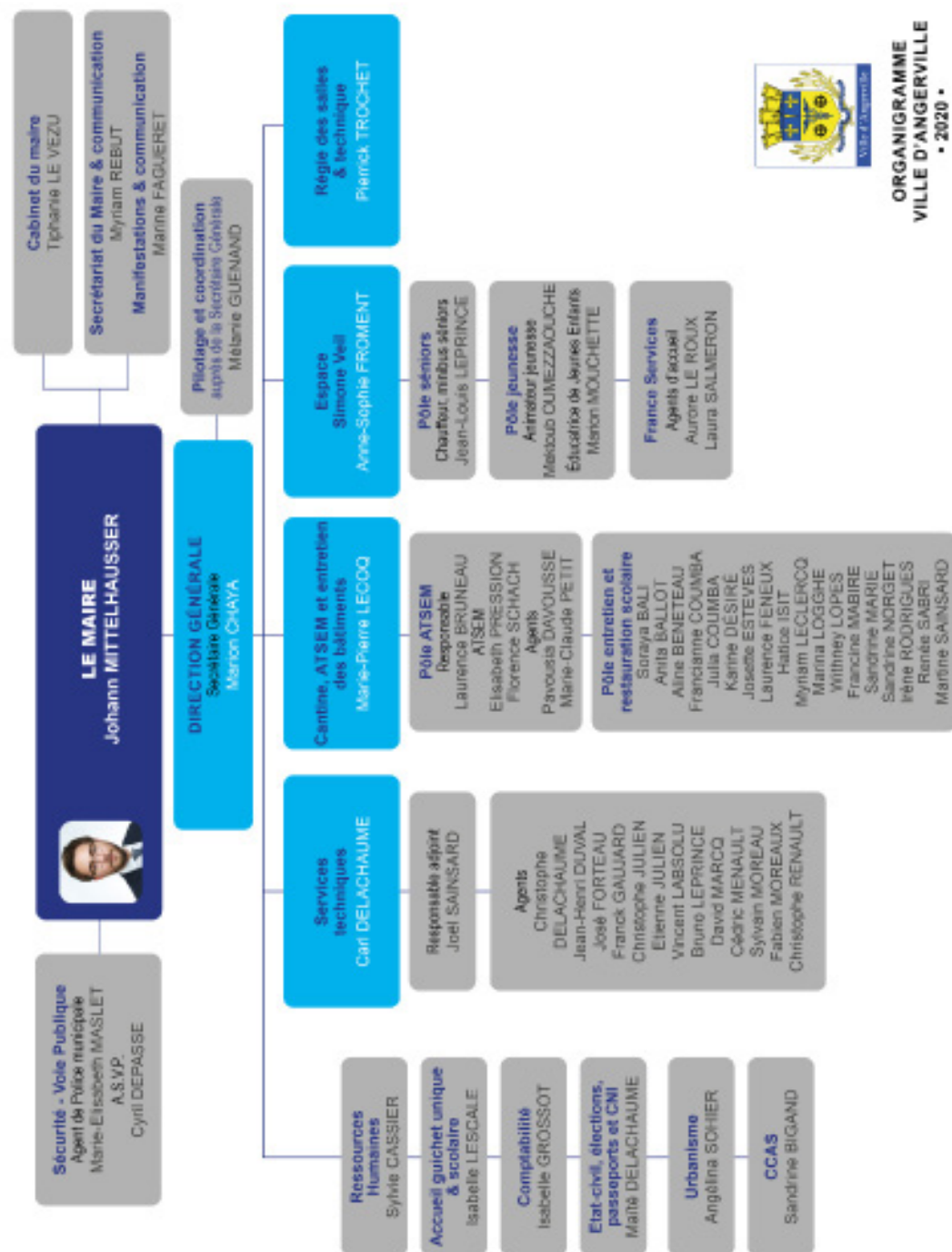
Cette année encore, les services municipaux se sont pleinement investis pour apporter un service public de qualité. Ce rapport d'activité qui recueille leurs efforts, leurs projets et leurs réussites, témoigne de leur dévouement au service des Angervillois.

Je tiens à les en féliciter et à les remercier chaleureusement.»

Marion CHAYA



Séance du Conseil Municipal



ORGANIGRAMME
VILLE D'ANGERVILLE
• 2020 •

Investissement 2019 - dépenses



Écoles
102 507 €



Réhabilitation du gymnase
286 121 €



Rénovation court de tennis
33 978 €



Rénovation du stade
47 440 €



Salle polyvalente
51 576 €



Éclairage public
7 182 €



Aménagement voirie
74 405 €



Équipement pour la police municipale
14 934 €



Réalisation d'une aire de jeux et agrès sportifs
51 610 €



Entretien des bâtiments
20 135 €



Restauration d'une œuvre de l'Église
5 700 €



Matériel services techniques dont un véhicule électrique
35 933 €



Climatisation dans le cadre du plan canicule
8 577 €



Mobiliers divers
23 993 €



Projet de parking rue du Jeu de Paume (études et conception)
25 523 €



Mobilier urbain
20 309 €



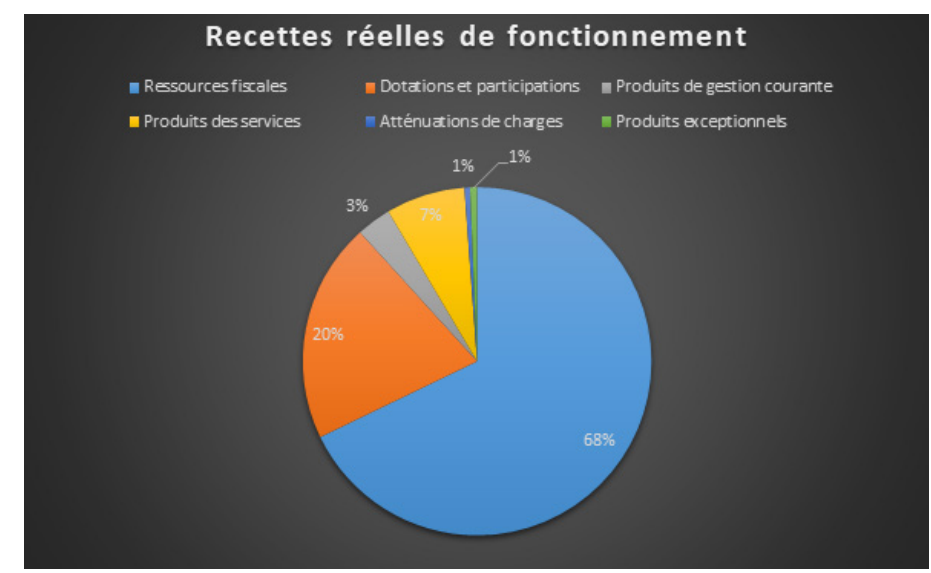
Acquisition terrain rue de Pithiviers
62 266 €



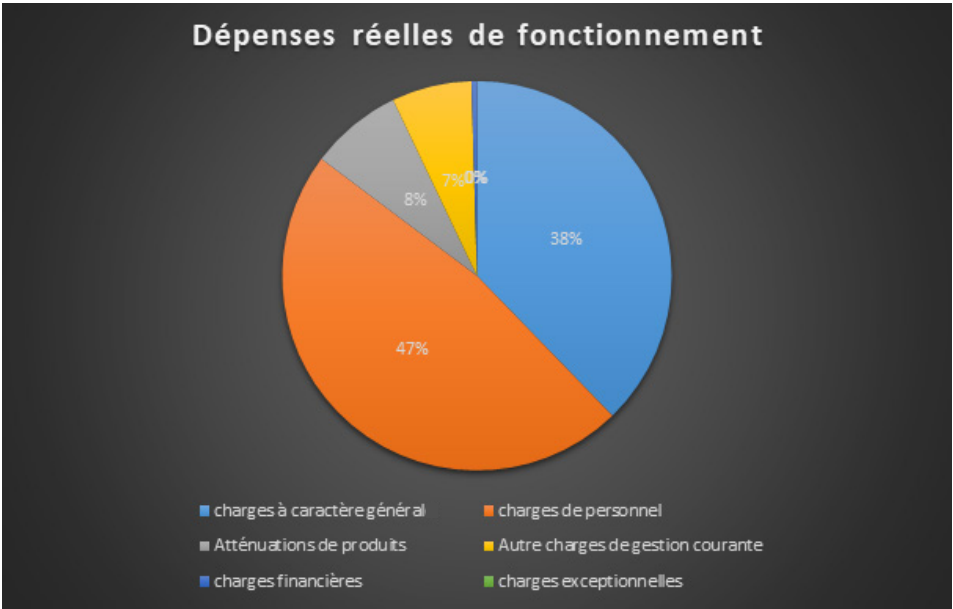
Subventions obtenues :
800 468 €

Section de fonctionnement

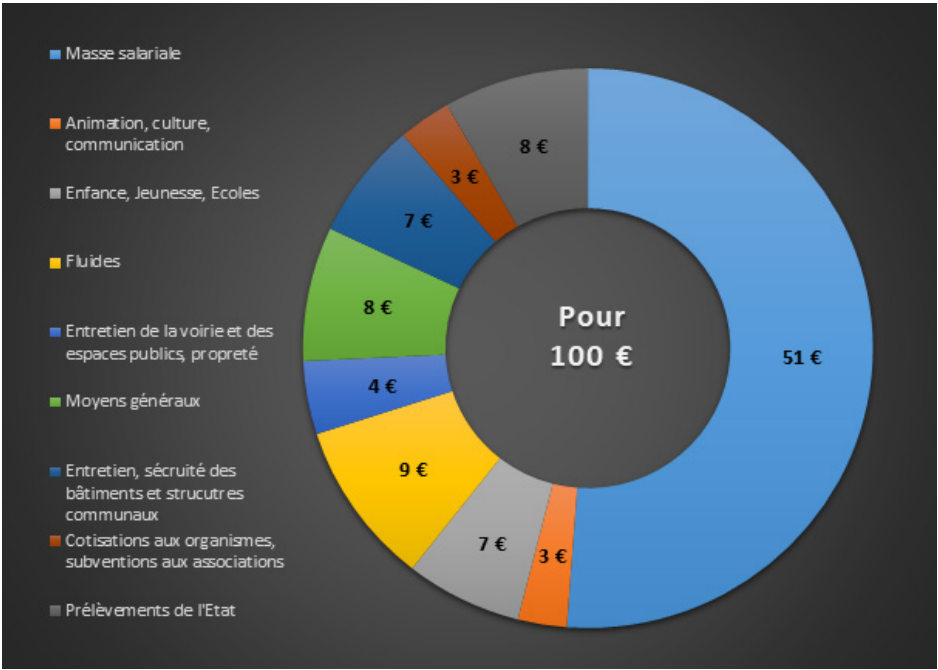
Recettes réelles	Réalisation
Ressources fiscales	2 940 533 €
Dotations et participations	886 405 €
Produits de gestion courante	139 585 €
Produits des services	318 491 €
Atténuations de charges	22 139 €
Produits exceptionnels	28 337 €



Dépenses réelles	Réalisation
Charges à caractère général	1 412 400 €
Charges de personnel	1 776 846 €
Atténuations de produits	286 421 €
Autres charges de gestion courante	248 347 €
Charges financières	16 745 €
Charges exceptionnelles	25 €



Répartition des dépenses

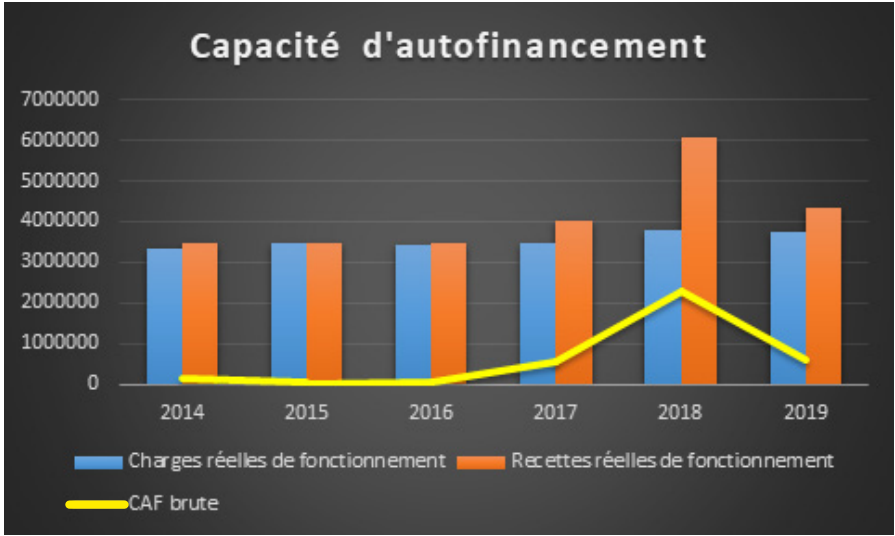


Les investissements de 2019

Écoles.....	102 507 €	Mobilier urbain.....	20 309 €
(dont installation des panneaux photovoltaïques		Réhabilitation du Gymnase.....	286 121 €
27 504 €)		Maison de santé.....	1 934 236 €
Équipements Salle polyvalente.....	51 576 €	Entretien des bâtiments.....	20 135 €
Rénovation du stade – fin des travaux....	47 440 €	Matériel pour les services techniques	35 933 €
Rénovation d'une 2e court de tennis	33 978 €	dont un véhicule électrique	
Aménagement de voirie.....	74 405 €	Mobiliers divers	23 993 €
Réalisation d'une aire de jeux et agrès sportifs au		Projet de parking rue du Jeu de Paume - études	
lotissement de l'Hurepoix.....	51 610 €	et conception du projet	25 523 €
Éclairage public.....	7 182 €	Restauration d'une œuvre de l'Église	5 700 €
Équipement pour la police municipale ...	14 934 €	Acquisition terrain rue de Pithiviers	62 266 €
Climatisation de la salle du Conseil municipal dans			
le cadre du plan canicule	8 577 €		

Subventions encaissées :800 468 €

Capacité d'autofinancement



La capacité d'autofinancement (CAF) représente l'excédent résultant du fonctionnement utilisable pour financer les opérations d'investissement (remboursement de la dette et dépenses d'équipement). Elle est calculée par différence entre les produits réels et les charges réelles de fonctionnement.

En 2019, la CAF revient à son niveau de 2017 et se maintient à un niveau satisfaisant. Pour mémoire, l'année budgétaire 2018 est marquée par les participations obtenues auprès de VALOREM dans le cadre du projet Eolien et des négociations orchestrées par les élus.

Quelques ratios par habitant :

Recettes :	1000 €
Dépenses :	864 €
Produit fiscal :	679 €
Dette :	211 €
Dotations de l'état :	139 €

Espace Simone veil

En 2019, plusieurs nouveautés ont vu le jour à l'Espace Simone Veil : atelier d'alphabétisation, atelier théâtre ou encore initiation à l'anglais. Ces activités ont rapidement trouvé leur public et fait rentrer dans la structure un public qui ne connaissait pas du tout le lieu.

Un véritable espace d'accueil a vu le jour et a permis de créer du lien avec un public isolé, permettant de décoder plusieurs problématiques et d'orienter les personnes.

Au sein du secteur jeunesse, plusieurs projets originaux ont été créés et ont même donné lieu à un premier prix du département (clip Art Scellé).

L'équipe est donc dans une dynamique tant sur les projets que sur le développement global de la structure.

Les axes de notre projet social sont :

- Diversifier les modes d'intervention pour rendre le centre social accessible et visible à tous les publics.
- Répondre aux besoins de lien social notamment envers les publics les plus fragilisés.
- Permettre la mise en œuvre de réponses favorisant l'interrelation et une meilleure circulation des publics.
- Consolidation du projet via l'équipe, les partenaires et la gouvernance partagée avec les habitants.



Anne-Sophie FROMENT
Directrice du centre social
«Espace Simone Veil»

Le centre social Simone Veil a obtenu son premier agrément en juin 2019. Auparavant, la structure, ouverte en 2017, était en préfiguration. Cette année a été une année de développement et de création d'activités et d'animations, notamment pour le secteur famille.

un rôle de facilitateur et d'orientation : il reste une vraie passerelle dans le cadre d'un parcours global.

Les 3 secteurs du centre : jeunesse, famille, seniors

LE SECTEUR FAMILLE

Notre vecteur de participation est toujours le café des parents avec son rendez-vous hebdomadaire.

Une activité **alphabétisation** a été mise en place en mars.

Un **atelier d'anglais** a également trouvé son public.

Les **ateliers informatiques**, sont devenus cette année intergénérationnels: ils ne sont plus réservés aux seniors et sont composés dorénavant d'un tiers d'adultes.

Un **atelier théâtre** est organisé un samedi par mois

Enfin, depuis la rentrée, nous avons une éducatrice de jeunes enfants qui intervient le mercredi ainsi que pendant une partie des vacances scolaires et propose des ateliers parents-enfants au sein du centre. Celle-ci travaille dans la classe passerelle ainsi que sur plusieurs actions du groupe scolaire les autres jours en période scolaire.

LE SECTEUR JEUNESSE

Le secteur jeunesse a continué ses activités durant l'année 2019 (voir page suivante).

LE SECTEUR SENIOR

Durant l'année 2019, nous avons continué d'accueillir le club LEA, dans nos locaux.

Plusieurs activités ont été également proposées aux seniors : ateliers

L'équipe de l'Espace Simone Veil



Laura SALMERON
Agent d'accueil
France Services



Aurore LE ROUX
Agent d'accueil
France Services



Jean-Louis LEPRINCE
Chauffeur



Mektoub (Réda) OUMEZZAOUCHE
Educateur
jeunesse



Marion MOUCHETTE
Educatrice de
jeunes enfants

informatiques, ateliers d'anglais mais aussi plus spécifiquement atelier « Bien Vieillir » et « Équilibre » qui ont regroupé une quinzaine de participants sur une dizaine de séances.

Les sorties seniors se sont également développées avec pour la première fois une sortie à la journée, à France Miniature, complète très rapidement.

Enfin, les seniors ont toujours à leur disposition un service de minibus qui leur permet de faire leurs démarches quotidiennes (courses, poste, club LEA)

PERSPECTIVES

Le centre a connu une année de démarrage et d'agrément CAF où des nouveaux projets ont été proposés : il a pu ainsi asseoir son image auprès du public mais aussi auprès des partenaires.

Le secteur famille a pris son essor grâce au café des parents qui se délocalise au sein du groupe scolaire le 3ème jeudi de chaque mois depuis la rentrée.

Nous allons continuer à renforcer les projets existants, proposer des actions adaptées au public et travailler sur les axes validés par le projet social.

France Services

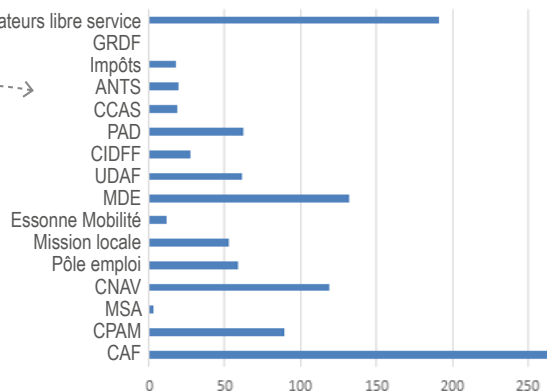
La particularité du centre social est d'intégrer dans son espace accueil **France Services** (anciennement MSAP), des permanences proposées quotidiennement (voir ci-contre) :

Deux ordinateurs en libre-service sont également à disposition.

Nous accueillons un public très diversifié et nous repérons les plus fragiles en leur proposant différentes activités du centre social. France Services est un élément important de notre accueil global.

Nous travaillons avec tous ces partenaires sur un parcours de l'usager afin de répondre au mieux à ses attentes et à l'orienter de façon pertinente vers le partenaire le plus adapté : le centre social a

RÉPARTITION PAR PARTENAIRES



France services

Ouvert le 2 janvier 2017 à l'Espace Simone Veil, France Services permet d'être accueilli par un agent compétent, d'obtenir des informations et d'effectuer des démarches administratives relevant de plusieurs administrations ou organismes publics, qui sont partenaires de la structure.



Café des parents



Atelier self-défense



Sortie Séniors



Café des parents

Accompagner les jeunes d'aujourd'hui vers leur vie d'adultes de demain



Réda OUMEZZAOUCHÉ
Animateur jeunesse

Faire des jeunes de notre ville, de jeunes adultes responsables, ayant le goût de l'effort et des responsabilités pour mener leur vie sereinement et tirer vers le haut ceux qui pourraient faire face à des difficultés, est une volonté et un travail du quotidien qui, s'il est complexe, est au moins aussi gratifiant, car il contribue à la réussite de leurs projets et à un état d'esprit constructif pour affronter l'avenir.

DONNER À LA JEUNESSE LES MOYENS DE SE DONNER LES MOYENS

Avec une fréquentation stabilisée à 108 jeunes différents qui ont fréquenté la structure, les perspectives d'actions en faveur de l'insertion scolaire et professionnelle se sont poursuivies. En renforçant le partenariat instauré avec le Collège de Méréville, au profit de

la lutte contre le décrochage scolaire et grâce à un suivi des collégiens et d'interventions sur le terrain, l'animateur jeunesse renforce chaque jour la relation de confiance qui l'unit aux jeunes de la ville. Et l'on peut dire que les bases de ces relations sont solides. En 2019, au cours d'une semaine dédiée à la formation professionnelle, à l'insertion et à la création d'entreprise, 7 mineurs de 16 ans et plus de 20 majeurs ont pu voir leur avenir s'éclaircir en décrochant, un emploi ou une formation.

Cette même année, 20 jeunes ont également participé aux tremplins citoyens. Contre 40h de bénévolat mises à disposition d'actions municipales, cette jeunesse dynamique et déterminée s'est vue attribuer une somme de 400 € par le département de l'Essonne ; ou comment valoriser et motiver ces bonnes énergies tout en donnant du sens à une action implicite synonyme d'entraide et de rencontres.

S'ENRICHIR ET DÉCOUVRIR ENSEMBLE

L'ensemble des programmations vacances reposent toujours sur un mix parfait de travail et de relâche. Cette année, les jeunes ont progressé au fil de cours de français, ont pu découvrir la langue des signes et pratiquer la danse, l'écriture musicale et donner des couleurs à l'importance de la

biodiversité en réalisant une fresque, à re(découvrir) aux abords du bois de la piscine, sous la houlette de Maïté Vilar, artiste peintre angervilloise.

VOIR AILLEURS, FAIRE DE NOUVELLES EXPÉRIENCES

En 2019, la jeunesse angervilloise a continué à s'ouvrir au monde à travers de nombreuses sorties variées. L'occasion d'expériences inédites pour des jeunes, qui ont pour certains, découverts pour la première fois la Capitale ! En groupe, mais autonomes, ils ont donc pu visiter, le Musée Grévin, le Louvre, le Panthéon, la Cité des sciences mais aussi passer toute une journée au Parc Astérix, au zoo de Beauval, au Futuroscope et même à Aquaboulevard. Des temps forts mémorables, ponctués d'activités telles que le Cohésio, l'escape game et des séances de ciné : simples mais toujours efficaces !

« Enfin, aussi simple que cela puisse paraître, l'organisation de repas à thèmes et des soirées animées sont autant d'exercices qui conduisent à renforcer la dynamique de groupe et la prise de décisions que cela implique et d'applications concrètes pour apprendre la vie, la vraie et ça c'est essentiel », souligne Réda.

PENSER UN PROJET ET LE MENER À LA VICTOIRE

2019 a été marquée par la réalisation du clip « Art Scellé » qui vise à lutter contre le harcèlement scolaire.

Grâce aux 1000 € collectés lors de l'opération papiers cadeaux solidaires réalisée pendant les fêtes, le pôle jeunesse a pu faire appel à des professionnels de l'image pour un résultat d'exception. Une performance saluée puisque le clip repéré par les équipes de France Info a fait l'objet d'un reportage et que les participants ont remporté la 1ère place du prix citoyens mis en place par le conseil départemental.

DES OBJECTIFS, POUR ALLER ENCORE PLUS LOIN ET SE DÉPASSER

« Encourager l'engagement et la détermination sur le long terme sont des valeurs que je souhaite faire perdurer. En 2020, le dispositif coup de pouce s'ouvrira à tous les jeunes bénévoles ayant fait leurs preuves à l'occasion des tremplins citoyens ! Je souhaite développer les idées, les projets, les envies, continuer à stimuler ces adultes de demain et les convaincre de vouloir aller encore plus loin ! »

Réda



Equipe de tournage du clip «Art Scellé»



Soirée Halloween



La salle du service jeunesse



Interview des acteurs



Tournage du clip «Art Scellé»



Carl DELACHAUME
Responsable
des Services Techniques

Ce fut une année bien remplie qui a occasionné de nombreuses heures le week-end, pour le bon déroulement des manifestations organisées par la municipalité.

Les services techniques s'investissent au mieux pour le confort des angervillois et réalisent les tâches qui leur sont demandées par l'autorité territoriale.

Les tâches des agents des espaces verts ont été multiples en 2019, notamment :

- taille des arbres et des massifs ;
- rénovation complète du rond-point de la RD 838 (rond-point de Dommerville) ; réfection complète de la pelouse avec intégration du système d'arrosage automatique régulé pour limiter la consommation ; plantation d'arbre et arbustes ;
- avec l'arrivée du printemps, les plantations de fleurs, les tontes et nettoyages de tous les espaces verts communaux sont récurrentes ;
- entretien permanent des deux cimetières ;
- de mai à octobre, l'arrosage des fleurs et arbustes monopolise un agent à temps complet ;
- installation de grands pots de fleurs colorés aux abords de la mairie et des écoles.

Pour finir ce cycle annuel, vient le temps de la mise en place des chrysanthèmes et des fleurs d'hiver dans quelques massifs importants. Et avec l'arrivée de l'automne la campagne de ramassage des feuilles commence tout en finalisant les dernières tontes.

Durant toute l'année, deux agents à temps complet s'occupent du ramassage et du nettoyage de la commune,

de ses hameaux et des chemins. En 2019 ce fut plus de 40 tonnes de déchets de toute nature qui ont été récupérées en divers endroits de la commune, sans prendre en compte les déchets verts.

De nombreuses manifestations sportives et culturelles ont mobilisé les services techniques, pour réaliser l'installation. Par exemple :

- préparation de la salle polyvalente pour 3 pièces de théâtres,
- cinéma plein air,
- fête champêtre
- feux d'artifice
- salon d'art
- octobre rose
- diverses kermesses,
- forum des associations
- brocante
- livraison et montage de matériel et stand pour particulier et associations.



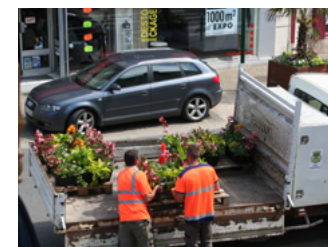
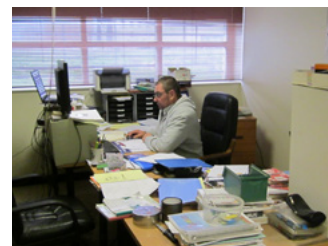
Les principaux travaux effectués par les services techniques sont également :

- Deuxième phase de passage de l'éclairage public en LED,
- Réfection complète d'un appartement à la gendarmerie
- Passage en LED des éclairages des cours de tennis extérieurs et du gymnase, ainsi que la réhabilitation des vestiaires
- Rénovation du réfectoire de la cantine côté maternelle
- Vérification et mise en place des décorations de Noël avec de nouveaux décors.

Tout au long de l'année les services techniques interviennent pour la maintenance de tous les bâtiments communaux ainsi qu'aux vacances scolaires et tous les

mercredis au sein de l'école le Petit Nice.

Suite à une convention signée avec le syndicat d'énergie (SIEGE), deux agents sont intervenus pour procéder à la mise en place de l'éclairage public en Led dans deux communes du SIEGE : La Foret Sainte Croix et Boutevilliers.





Quelques chiffres

Police Municipale	2018	2019
Réquision Gendarmerie	26	26
Objets trouvés	44	48
Opération tranquillité vacances	86	80
Vide-greniers	09	04
Arrêtés du Maire	74	62
Déclaration de chiens dangereux	01	02
Autorisation muguet	01	01
Dossiers traités	50	44
Stationnements abusifs	14	32
Fourrière	15	10
Accueil téléphonique	106	88
Accueil physique	87	95
Vacations funéraires	13	29
Prise de mains courantes	4	5



Marie-Elisabeth MASLET
Gardien de Police Municipal

L'année 2019 a été une année basée sur l'amélioration du cadre de vie de la commune, avec la mise en place de la réglementation pour lutter contre la vitesse, la création de stationnement et également la lutte contre les incivilités.



Mise en place d'une réglementation sur la commune afin de **lutter contre la vitesse et créer du stationnement** :

- STOP angle rue nationale/rue Delpech
- STOP rue de la chapelle sur Villeneuve
- SENS UNIQUE rue des écoles
- Création places de parking POMPIERS
- Création places de parking MÉDECIN rue des écoles

Réglementation pour lutter contre les incivilités

- Réglementation des aires de jeux sur la commune
- Interdiction d'accès au plateau d'évolution en dehors du temps scolaire
- Interdiction d'accès au jardin de l'Espace Simone Veil
- Interdiction de stationner devant les colonnes enterrées

Verbalisation



2
infractions
usage
du téléphone



78
infractions
dépassement/
absence de
disque



3
infractions
circulation en
sens interdit



37
infractions
arrêt ou
stationnement
généant pour la
circulation ou
l'accès

12
infractions
stationnement
en double
file

3
infractions
Arrêt absolu
imposé par le
STOP



1
infraction
conduite d'un
cyclomoteur
sans BSR



47
infractions
non-apposition
du certificat
d'assurance





Marie-Pierre LECOQ
Responsable du service
cantine, ATSEM
et entretien des salles

Je tiens à remercier toute mon équipe pour leur dévouement et leur engagement dans le travail. Malgré une sollicitation permanente, je sais que je peux toujours compter sur toute l'équipe.

L'effectif du service scolaire (maternelle et élémentaire) est composé de 23 personnes :

- 5 personnes côté maternelle
- 19 personnes côté cantine, élémentaire et en salle.



RESTAURANT SCOLAIRE

Cette année a été plus orientée vers la cantine maternelle. Nous sommes allées avec Mme Christel THIROUIN, Adjointe déléguée aux affaires scolaires et moi-même visiter une cantine maternelle à Mennecy, afin d'évaluer l'intérêt d'implanter «mon 1^{er} resto», et également pour prendre connaissance de la méthode de travail du personnel de Mennecy.

Les services techniques ont rénové le réfectoire (peinture aux murs, plafonds et électricité).

Tout le mobilier (tables, chaises) a été changé, ainsi que tous les couverts, pichets, verres, assiettes, ... qui sont de couleurs vives afin de rendre le temps du repas agréable. Tout est adapté aux enfants de maternelle.

Les enfants doivent prendre leur couvert, verre et assiette qui se situent au centre de la table. Le personnel sert l'entrée, le plat de résistance, le fromage et le dessert. Ensuite les enfants débarrassent leur table en regroupant le tout au centre de cette dernière.

Depuis le mois de septembre 2019, les aliments arrivent en barquettes 100 % compostables.

FORMATION/STAGE

Formation premiers secours

Le 27 mars 2019, le personnel a suivi une formation d'une journée aux premiers secours, avec La Croix Blanche de l'Essonne.



Nous étions 19 agents du service scolaire, avec une partie théorique et une partie pratique sur nous-même ou sur des mannequins.

Les formateurs nous ont appris à nous protéger ainsi que la ou les victimes. Ensuite à alerter les services spécifiques et secourir la ou les victimes.

Stage hygiène et sécurité

Le 6 novembre 2019 un stage d'une journée a été organisé

sur l'hygiène et la sécurité des aliments, par ELIOR.

Il s'agit de la méthode HACCP (analyse des dangers et contrôle des points critiques).

On identifie les dangers aux différentes étapes (arrivage des camions, stockage dans les chambres froides, sorties des chambres froides, remises en température, et services).

On évalue les dangers et ensuite on met en place les

mesures préventives ou les contrôles nécessaires afin de maîtriser les risques.

À chaque stade, des températures sont prises et transcrites sur des supports adéquats. Nous gardons également après chaque repas un repas témoin qui est conservé une semaine.

Il s'agit de la méthode de la marche en avant.

Formation incendie

Le 18 décembre 2019 a été organisée une formation sur la lutte contre les incendies.

Il s'agit d'un premier groupe composé de 11 agents du service scolaire et 4 personnes du service administratif.

Un deuxième groupe est prévu pour le mois de janvier 2020.

Ces formations organisées par la commune, sont très utiles pour assurer aux enfants, un maximum de sécurité.



GESTION DES SALLES

Pour l'ensemble des salles communales, le poste de régisseur consiste, à assurer la régie trésorière, à conseiller et accompagner au mieux les usagers lors de leurs locations et à effectuer différentes démarches administratives (contrats de location, états des lieux...).

Cette gérance concerne principalement :

- la salle des Majorettes,
- la salle du Centre Culturel,
- la salle polyvalente Guy Bonin.

Le travail sur les différents sites consiste à :

- établir le planning d'occupation de la salle (associations, sociétés, entreprises, commune) sous couvert de l'adjoint concerné ;
- établir les contrats de location ; le paiement des réservations et des cautions ;
- établir l'état des lieux «rentrant» et «sortant» auprès des usagers ;
- inventorier les besoins en matériels, équipement et réparations diverses ;
- surveiller le fonctionnement des différents matériels de la salle ;
- mettre en place la salle lors des locations payantes (salle polyvalente) ;

- accomplir la fonction de régisseur lors de manifestations culturelles ou associatives : montage, démontage et tenue de la régie son et lumière à la salle polyvalente principalement ;
- faire respecter les règles de sécurité ainsi que le règlement intérieur des salles.

GESTION DES ACTIVITÉS

Dans le cadre des activités culturelles et animations et sous couvert de l'adjointe en charge de la culture, le régisseur doit assurer la liaison avec les troupes artistiques, associations, professionnels, organismes et autres intervenants. Cette action intervient dans le cadre de la préparation et du déroulement des réunions, ateliers, expositions, cérémonies commémoratives et toutes manifestations culturelles.

Il veille à la mise en place du matériel nécessaire à l'organisation de toutes les manifestations communales et procède, le cas échéant, à la vente de titres d'entrée (théâtre, ...).



Pierrick TROCHET
Régisseur des salles communales

Le métier de régisseur est en constante évolution grâce au matériel qui progressivement aide à améliorer la qualité des prestations.

«Je travaille à la mairie depuis 1998. Grâce à ma formation, j'ai acquis le diplôme de professionnel son et lumière.

Passionné par mon métier de régisseur, je suis fier de pouvoir mettre une pierre à l'édifice des projets qui me sont confiés.

Même si cela demande beaucoup d'investissement, ce métier me plaît et le travail à la mairie me fait évoluer à chaque nouvelle manifestation».

L'ensemble des manifestations organisées par la ville répond avant tout à une ambition simple : celle de piquer la curiosité des angervillois, de les faire participer, s'intéresser, se retrouver, partager, ... C'est une programmation raisonnée, consciente du contexte budgétaire dans lequel elle s'inscrit et qui s'appuie sur des talents locaux et associatifs et se nourrit de partenariats avec la Communauté d'Agglomération par exemple.

Le service culturel accompagne les angervillois au mieux vivre ensemble. Il permet de créer des liens, surprendre et émouvoir.



Quelques chiffres

Préparation des manifestations, cérémonies, activités culturelles, animation, pour l'année 2019.

L'intervention du régisseur consiste à ouvrir/fermer les salles, faire un état des lieux, effectuer la mise en place des tables, chaises. Régler le son, les lumières, la régie. Pour les cérémonies et vins d'honneur, il effectue la préparation et le service.

Manifestations organisées à la **SALLE POLYVALENTE GUY BONIN**

Nombre de jours de location par an : 142

- Vœux et cérémonies : 5 jours
- Théâtre (ville) : 2 jours
- Cinémas : 6 jours
- Spectacles associations, concerts, théâtre école : 35 jours
- Mariages et fêtes familiales : 3 jours
- Expositions, forum, journée du patrimoine : 13 jours
- Lotos : 13 jours
- Soirées avec repas dansant : 12 jours
- Répétitions tous spectacles : 44 jours
- Locations privées : 9 jours

Manifestations organisées au **CENTRE CULTUREL**

Nombre de jours de location par an : 68

- Associations et Communauté d'Agglomération : 30 jours
- Personnel communal, adjoints ou conseillers : 7 jours
- Mairie, inauguration, élections : 2 jours
- Locations privées : 27 jours
- Expositions : 2 jours

Manifestations organisées à la **SALLE DES MAJORETTES**

Nombre de jours de location par an : 114

- Locations privées : 78 jours
- Associations, personnel, ... : 36 jours



Salle des Majorettes



Salle polyvalente Guy Bonin



Centre culturel



Ville d'Angerville

34, rue Nationale
91670 ANGERVILLE
01 64 95 20 14
www.mairie-angerville.fr